

Na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011- uradno prečiščeno besedilo) je občni zbor Združenja šoferjev in avtomehanikov Žiri, dne 8. marca 2014 sprejel spremembe in dopolnitve statuta kot čistopis tako, da se odslej glasi:

## **S T A T U T**

### **ZDRUŽENJA ŠOFERJEV IN AVTOMEHANIČARJEM ŽIRI**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE ;**

##### **1. člen**

Združenje šoferjev in avtomehanikov Žiri je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi skupnih interesov svojih članov.

V Združenju šoferjev in avtomehanikov Žiri so včlanjeni poklicni vozniki motornih vozil vseh kategorij, avtomehaniki, vozniki gradbene, gozdne, kmetijske in druge mehanizacije, pripadniki drugih poklicev v dejavnosti cestnega prometa in zainteresirani občani.

##### **2.člen**

Ime združenja je:

Združenje šoferjev in avtomehanikov Žiri

##### **3.člen**

Sedež Združenja šoferjev in avtomehanikov Žiri je v Žireh.

Združenje šoferjev in avtomehaničarjev Žiri, (v nadaljevanju ZŠAM Žiri), deluje in združuje člane na področju občin Žiri, Gorenja vas - Poljane, Železniki in Škofja Loka in širše.

ZŠAM Žiri je prejemnik odločbe — statusa društva, ki deluje v javnem interesu.

#### 4.člen

ZŠAM Žiri ima svoj pečat okrogle oblike z besedilom “ZRUŽENJE ŠOFERJEV IN AVTOMEHANIČARJEV ŽIRI” na zunanjem robu.

V sredini pečata je emblem ZŠAM Žiri, to je volan obdan z 12 zvezdicami. Na vrhu volana pa je silhueta Triglava z dvema valovoma.

Premer pečata je 30 mm. Pečat z isto vsebino premera 16 mm se uporablja za overjanje članskih izkaznic ZŠAM Žiri.

ZŠAM Žiri ima svoj emblem v velikosti premera 8 cm. Cel emblem je sestavljen iz temno modre barve, v sredini pa je zlato vezen simbol volana, le-ta ima v sredini svetlo modro vezeno polje. Na vrhu pa ima silhueto Triglava bele barve z dvema valovoma. Znak volana pa je obdan z 12 zlatimi zvezdicami. Emblem se uporablja na paradnih uniformah, prav tak emblem v velikosti premera 5 cm pa se uporablja na šapkah uniforme.

ZŠAM Žiri ima svoj prapor.

Prapor je zunanji vidni znak ZŠAM Žiri.

##### Opis prapora:

Prapor je v osnovi izdelan iz svilene tkanine rdeče barve. Velikost prapora je 830 x 1250 mm. Na prvi strani prapora je na sredini levo zlato vezeni simbol volan, kar je znak šoferske dejavnosti, le-ta ima v sredini modro vezeno polje. Na sredini desno pa je kot simbol izvezen znak ključa, kar je znak avtomehanične dejavnosti. Oba znaka imata silhueto Triglava bele barve z dvema valovoma. Levo pod simboloma je letnica ustanovitve združenja (1979), desno pa letnica razvitja prapora (2004). Na sredini pod simboloma med letnicama pa je poudarjeno krajevno ime Žiri, kjer je sedež združenja. Nad simboloma je zlato izvezen napis: ZDRUŽENJE ŠOFERJEV IN AVTOMEHANIČARJEV ŽIRI

Druga stran prapora je iz svilene tkanine modre barve. V sredini je izvezena podoba Krištofa z otrokom, ovalne oblike, v izmeri 390 x 280 mm. Podoba je obdana z 12 izvezenimi rumenimi zvezdami premera 90 mm, kar pa predstavlja Evropsko unijo. Zgoraj levo je izvezen grb občine Žiri v izmeri 160 x 200 mm, pod njim spodaj levo pa grb občine Škofja Loka v izmeri 160 x 170 mm. Zgoraj desno je izvezen grb občine Gorenja vas – Poljane v izmeri 160 x 200 mm, pod njim spodaj desno pa je

grb občine Železniki v izmeri 160 x 170 mm. Robovi prapora so obrobljeni z zlato vezenino premera 3 mm.

Drog prapora je lesen, rdeče obarvan s premerom 37 mm in visok 2800 mm.

V ZŠAM Žiri ima lahko mladinska sekcija tudi svoj prapor.

ZŠAM Žiri ima v svojem sestavu svečano uniformirano enoto. Nošenje svečane uniforme in nastopanje članov uniformirane enote mora ZŠAM Žiri izvajati v skladu s pravilnikom o uniformah in oznakah članov, poslovníkom o uniformah članov in navodil poveljnika ZŠAM Žiri.

ZŠAM Žiri ima tudi svoja priznanja, ki so vpisana v pravilniku o uniformah in priznanjih.

ZŠAM Žiri ima svoj kipec Sv. Kištofa zavetnika šoferjev. Kipec je izdelan iz lesa in je visok 50 cm.

### **5.člen**

ZŠAM Žiri je pravna oseba zasebnega prava. Zastopnik ZŠAM Žiri je predsednik združenja

.

### **6.člen**

Kot obliko skupnega dela se ZŠAM Žiri lahko povezuje v regijski odbor ZŠAM-ov, ter z sorodnimi združenji v Sloveniji, ki delujejo v skladu s sprejetimi programi, kjer se tudi določi finančna participacija združenja za realizacijo teh programov.

### **7.člen**

ZŠAM Žiri praznuje svoj stanovski praznik 24. julija na praznik Sv. Krištofa - zavetnika šoferjev.

## **II. NAMEN IN NALOGE ZDRUŽENJA**

### **8.člen**

Namen ZŠAM Žiri je povezovanje in informiranje članov, mladine in drugih zainteresiranih pri razvoju prometa, tehnične in varnostne kulture, prometne

preventive in izvajanju priporočil občinskega sveta za preventivo in vzgojo (v nadaljnjem besedilu SPV ) in javno agencijo Republike Slovenije za varnost prometa (v nadaljnjem besedilu AVP).

## **9.člen**

Naloge združenja

1. Varuje skupne interese svojega članstva v cestnem prometu.
2. Širi prometno, tehnično in varnostno kulturo med svojim članstvom.
3. Razvija in neguje prijateljstvo, solidarnost in medsebojno pomoč med vsemi udeleženci v cestnem prometu, predvsem pa med svojimi člani.
4. V okviru pooblastil posveča posebno pozornost prometni preventivi in izvajanju sprejetih sklepov in priporočil občinskih svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.
5. Članom nudi ustrezno pravno pomoč ter ustrezne strokovne napotke.
6. Organizira strokovna, delovna in športno rekreativna tekmovanja ter strokovne ekskurzije na področju regije, Republike Slovenije in v mednarodnem merilu.
7. S članskimi uniformami in praporom sodeluje na vseh pomembnih manifestacijah in proslavah na prostoru kjer deluje, v regiji, Republiki Sloveniji in mednarodnem merilu.
8. Prizadeva si za kakovostno izvajanje programov pri usposabljanju poklicnih voznikov motornih vozil v skladu z zakonom o varnosti cestnega prometa.
9. Sodeluje z vsemi sorodnimi organizacijami v občini, regiji in Republiki Sloveniji v skladu z interesi svojega članstva.
10. Pri izvajanju vzgojnih, varnostnih in preventivnih akcijah posveča posebno pozornost mladoletnim udeležencem v cestnem prometu, na osnovnih šolah in informiranjem učencev v srednjih, poklicnih in strokovnih šolah.
11. Organizira pomoč članom, udeležencem v cestnem prometu in drugim zainteresiranim, ter nudi pomoč s področja varnosti v cestnem prometu.
12. Določa vire in načine združevanja in porabe sredstev za izvajanje skupno dogovorjenih programov.
13. Kot strokovna organizacija sodeluje z lokalnim SPV ter policijo.
14. Člani sodelujejo pri urejanju prometa ob prvih dneh šolskega pouka in prvih dneh po počitnicah, kot dopolnitev okrepljenih aktivnosti policije...
15. Pomaga avtošolam organizirati predavanja NPK (nacionalna poklicna kvalifikacija) za svoje člane.

## **10.člen**

ZŠAM Žiri lahko opravlja pridobitno dejavnost, ki je povezana z namenom in nalogami ZŠAM Žiri in je sredstvo za uresničevanje društvenih nalog, ni pa osnovni smoter ZŠAM Žiri.

Če se pri opravljanju pridobitne dejavnosti ustvari presežek prihodkov, nad odhodki, se mora ta uporabiti za izvajanje dejavnosti za katere je ZŠAM Žiri ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja ZŠAM Žiri med člane je nična.

### **III. ČLANSTVO**

#### **11.člen**

Vsak občan lahko postane član ZŠAM Žiri in deluje v ZŠAM Žiri pod enakimi pogoji. Član postane vsak, ki plača članarino za tekoče koledarsko leto in podpiše pristopno izjavo k ZŠAM Žiri.

Člani sprejemajo program delovanja ZŠAM Žiri, ta statut ter redno plačujejo članarino. Tujci so lahko člani ZŠAM Žiri.

Vsi člani ZŠAM Žiri delujejo pod enakimi pogoji.

V ZŠAM Žiri se lahko včlanijo tudi mladoletni do 15. leta.

Če se v ZŠAM Žiri včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo zakoniti zastopniki, za mladoletne od 7. do 15. leta starosti pa je potrebno pisno soglasje zakonitega zastopnika.

Mladoletni člani do 18. leta ne morejo biti izvoljeni in ne voliti v organe ZŠAM Žiri.

#### **12.člen**

Pravice in dolžnosti članov ZŠAM Žiri:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov
- da uresničujejo svoje in skupne interese zaradi katerih so se včlanili v ZŠAM Žiri
- da dajejo predloge za delo organov ZŠAM Žiri in sodelujejo pri oblikovanju usmeritve in programov ZŠAM Žiri
- da volijo in so lahko izvoljeni v organe ZŠAM Žiri
- da so obveščeni o delu ZŠAM Žiri
- da sodelujejo v dejavnosti ZŠAM Žiri
- da sodelujejo pri oblikovanju in sprejemanju programa dela ZŠAM Žiri
- da dajejo predloge organom ZŠAM Žiri
- da redno plačujejo članarino
- da izpolnjuje druga v tem statutu določena načela
- v kolikor ima član uniformo, mora isto uporabljati v skladu s Pravilnikom o

nošenju uniform ZŠAM Žiri.

Posebne pravice in dolžnosti članov mlajših od 15 let:

- da se povezujejo v sekcijo podmladka ZŠAM Žiri
- da plačujejo zmanjšano članarino, ki jo določi zbor članov ZŠAM Žiri
- pravico imajo nositi uniformo ZŠAM Žiri
- lahko so tudi izvoljeni v organe mladinske sekcije.

.

### **13.člen**

ZŠAM Žiri ima tudi častne člane. Naziv častnega člana lahko dobi član ZŠAM Žiri, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo združenja. Postopek in imenovanje sta predvidena v Pravilniku o značkah, odlikovanju in priznanjih ZŠAM Žiri.

S posebnim sklepom UO lahko ZŠAM Žiri častnega člana oprosti plačila dela ali celotne članarine.

### **14.člen**

Članstvo v ZŠAM Žiri lahko preneha:

- z izstopom
- z izključitvijo
- z izbrisom

Član lahko prostovoljno istopi iz ZŠAM Žiri kadarkoli, če Upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Pred prenehanjem članstva, mora poravnati vse morebitne obveznosti do ZŠAM Žiri.

Ukrep izključitve iz članstva izreče častno razsodišče v primeru hujše kršitve programa in načel ZŠAM Žiri in drugih kršitev tega statuta.

Na sklep o izključitvi se član lahko pritoži na upravni odbor ZŠAM Žiri, v roku 15 dni. Odločitev upravnega odbora je dokončna.

V primeru neplačevanja članarine za obdobje enega leta, se člana pismeno obvesti o njegovi obveznosti in se ga v primeru da ne poravna članarine v roku 30 dni, črta iz članstva ZŠAM Žiri.

## **IV. ORGANI ZŠAM ŽIRI**

### **15. člen**

Organi ZŠAM Žiri so:

- zbor članov
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- častno rasodišče
- poveljstvo uniformiranih članov
- stalne in občasne komisije

Mandatna doba članov organov je štiri leta. Po preteku mandatne dobe so lahko ponovno izvoljeni. O načinu volitev (tajne - javne) odloča zbor članov. Člani organov so za svoje delo odgovorni zboru članov. Če svojih dolžnosti v celoti ne opravijo se lahko odpokličejo. Odpoklic posameznega člana lahko predlagajo organi ZŠAM Žiri ali tretjina članov. O odpoklicu odloča zbor članov na letnem zboru članov.

### **16. člen**

Zbor članov je najvišji organ ZŠAM Žiri.

Zbor članov:

- sprejema finančni načrt in zaključni račun
- sprejema smernice in program dela ZŠAM Žiri in njegovih organov
- sprejema odločitve o osnovah dolgoročnega razvoja ZŠAM Žiri
- obravnava, ocenjuje in sprejema poročila o realizaciji sklepov in delovnih programov ter o gospodarjenju s sredstvi v preteklem obdobju
- predlaga in sprejema ukrepe za zagotavljanje ustreznih materialnih in kadrovskih pogojev za delo in razvoj ZŠAM Žiri
- sprejema in spreminja statut in druge akte ZŠAM Žiri
- voli in razrešuje upravni odbor, nadzorni odbor, častno rasodišče ter predstavnike združenja v regiji
- voli in razrešuje predsednika in tajnika ZŠAM Žiri
- sklepa o ustanavljanju delovnih teles in v sklepu o ustanovitvi opredeljuje njihovo sestavo, delovno področje, pravice in obveznosti
- odloča o pritožbah na sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega rasodišča
- odloča o ustanovitvi oziroma soustanovitvi gospodarskih družb
- odloča o prenehanju dela ZŠAM Žiri

- odloča o podelitvi nagrad in priznanj
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin in o drugih vprašanjih na osnovi določil tega statuta
- imenuje častne člane
- določa višino članarine
- odloča o spremembi naslova sedeža

### **17. člen**

Zbor članov sestavljajo vsi redni člani ZŠAM Žiri.

Redni zbor članov sklicuje predsednik ZŠAM Žiri, v načelu enkrat letno.

Po potrebi se lahko skliče tudi izreden zbor članov. Skliče ga predsednik po lastni presoji ali na zahtevo tretjine članov, na zahtevo upravnega odbora ali pa nadzornega odbora, če slednji ugotovi nepravilnosti pri delu ZŠAM Žiri ali v materialno - finančnem poslovanju.

Če predsednik na zahtevo ne skliče izrednega zbora članov v roku enega meseca, ga skličejo organi ali člani, ki so sklic zahtevali.

Na izrednem zboru članov se odloča le o vprašanjih, zaradi katerih je bil sklican.

### **18. člen**

Zbor članov začenja predsednik. Zbor članov izvoli vse delovne organe, ki so potrebni za njegovo delo.

Zbor članov je sklepčen, če na njem sodeluje več kot polovica članov ZŠAM Žiri.

Če ob navedenem času, zbor članov ni sklepčen je po 30 minutah čakanja sklepčen, ter nadaljuje z delom in veljavno odloča če je prisotnih najmanj 10 članov.

### **19. člen**

Zbor članov sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Sklepi so pravno veljavni in obvezni za ZŠAM Žiri, če sprejme predlagani sklep več kot polovica prisotnih članov z glasovanjem, razen o statutu, za kar je potrebna dvotretinjska večina prisotnih članov.

### **20. člen**

Upravni odbor je izvršilni organ in izvaja smernice, ki jih za delo ZŠAM Žiri sprejme zbor članov.

Upravni odbor ZŠAM Žiri izvaja sklepe zbora članov in v tem smislu:

- vodi delo združenja med dvema zboroma članov
- uresničuje sklepe zbora članov in mu o svojem delu poroča
- pripravlja predloge raznih aktov
- pripravlja in izvršuje vsakoletne delovne programe
- pripravlja gradivo za zbor članov
- sklepa o ustanavljanju stalnih in občasnih organov in oblik dela upravnega odbora
- izvaja vse druge tekoče naloge, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje
- sklepa o nakupu in odtujitvi premičnin
- opravlja zadeve v zvezi z evidenco članstva .

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Upravni odbor voli zbor članov in ga sestavljajo:

- predsednik, tajnik in 9 do 15 članov, število ne sme biti parno.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna več kot polovica članov. Sklepi se sprejemajo z navadno večino.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, toda najmanj trikrat letno.

ZŠAM Žiri ima statutarno komisijo, ki jo imenuje upravni odbor in šteje 5 članov. Komisija je zadolžena za ureditev popravkov in s tem veljavnost statuta.

## **21. člen**

Predsednik ZŠAM Žiri:

Predsednik ZŠAM Žiri, je voljen na zboru članov za dobo štirih let. Voljen je posamezno, ni voljen v sklopu celotnega upravnega odbora

- je zastopnik in odgovorna oseba ZŠAM Žiri
- je istočasno tudi predsednik upravnega odbora
- je odgovoren za materialno poslovanje ZŠAM Žiri
  - zagotavlja javnost dela
- sklicuje in vodi sejo upravnega odbora in začenja z delom zbora članov
- podpisuje sklepe in akte ZŠAM Žiri
- predstavlja ZŠAM Žiri v stikih z drugimi organizacijami in subjekti

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru članov. Predsednik lahko za zastopanje ZŠAM Žiri pooblasti vsakega člana s pisnim pooblastilom.

## 22. člen

Namestnik predsednika ZŠAM Žiri.

Je član upravnega odbora in je voljen na volitvah, kot član upravnega odbora, in potem na prvi seji upravnega odbora imenovan za namestnika predsednika ZŠAM Žiri.

- nadomešča predsednika ob njegovi odsotnosti,
- nadomešča tajnika ob njegovi odsotnosti in opravlja naloge, ki mu jih naloži predsednik

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru, zboru članov in predsedniku ZŠAM Žiri.

## 23. člen

Tajnik ZŠAM Žiri:

Tajnik je voljen na zboru članov za dobo štirih let, voljen je posamezno, ni na listi celotnega upravnega odbora.

- opravlja vsa tajniško - administrativna dela potrebna za nemoteno delovanje združenja in skrbi za pripravo gradiv za seje upravnega odbora in zboru članov
- je odgovoren za zagotavljanje javnosti dela ZŠAM Žiri
- poroča upravnemu odboru in predlaga ukrepe za izvajanje programskih usmeritev
- zaradi izvajanja programskih nalog sodeluje z organi drugih organizacij, z upravnimi organi, podjetji in zavodi

Za svoje delo je odgovoren zboru članov, upravnemu odboru in predsedniku ZŠAM Žiri.

## 24. člen

Blagajnik ZŠAM Žiri.

Blagajnik je član upravnega odbora ZŠAM Žiri, in je voljen v kompletu upravnega odbora. Imenovan za blagajnika pa je na prvi seji upravnega odbora.

Blagajnik dela v skladu s statutom, po navodilih predsednika in po predpisih, ki veljajo za materialno finančno poslovanje društev.

Blagajnik je zadolžen za urejenost finančnega poslovanja in za pravilno in ažurno poslovanje blagajne. Skrbi, da je finančno-materialno poslovanje v skladu z zakoni in predpisi. Blagajnik po potrebi sodeluje s knjigovodskim sodelavcem, ki je v principu pogodbeno angažiran. Finančno poslovanje ZŠAM Žiri je javno. Blagajnik za zbor članov pripravi letno poročilo o finančno-materialnem poslovanju in osnutek finančnega načrta za posamezno leto ter ga na zboru članov predstavi. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru članov in predsedniku.

## **25.člen**

Gospodar ZŠAM Žiri.

Gospodar je član upravnega odbora, in je voljen v kompletu celotnega upravnega odbora, za gospodarja pa je imenovan na prvi seji upravnega odbora.

Vzdržuje funkcionalne objekte društvenih prostorov in okolice, opravlja preprosta popravila in organizira delo zunanjih izvajalcev, če je to potrebno ter sodeluje pri sprejemanju odločitev v zvezi z vzdrževanjem objekta.

Izdaja razni material, ki si ga člani izposodijo ( zastave, loparji, svetleči jopiči, kape, itd) ter vodi evidence o izposoji.

Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru , predsedniku ZŠAM Žiri in zboru članov.

## **26.člen**

Nadzorni odbor ZŠAM Žiri šteje tri člane, predsednika in dva člana , ki jih izvoli zbor članov.

Za sklepčnost morajo biti prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema, če zanje glasuje večina.

Člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo predsednika.

Nadzorni odbor je odgovoren zboru članov.

Nadzorni odbor spremlja in nadzira delo upravnega odbora in drugih organov združenja ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem združenja, zlasti nadzira, ali se sredstva porablja gospodarno in namensko v skladu s sprejetim finančnim načrtom.

Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov.

Člani nadzornega odbora so lahko prisotni na vseh sejah organov ZŠAM Žiri in delovnih teles, vendar nimajo pravice odločanja.

## **27. člen**

Častno razsodišče ZŠAM Žiri

Sestavljajo trije člani, predsednik in dva člana, ki jih izvoli zbor članov. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi oziroma na podlagi zahtev članov ali organov združenja.

Častno razsodišče je za svoje delo odgovorno zboru članov.

Častno razsodišče obravnava kršitve tega statuta, sklepov in drugih aktov ZŠAM Žiri. Veljavne sklepe sprejema, če so prisotni vsi člani in če zanje glasuje večina. Častno razsodišče vodi postopke in izreka ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom in lahko izreče članom naslednje disciplinske ukrepe:

- ustni opomin, pisni opomin ali izključitev iz ZŠAM Žiri.

Disciplinski ukrep se članu izreče zaradi neizpoljevanja obveznosti do ZŠAM Žiri.

- neopravičeno nesodelovanje pri aktivnostih ZŠAM Žiri  
- neodgovorno in neracionalno ravnanje s premoženjem ZŠAM Žiri  
- zloraba funkcije ZŠAM Žiri v svojo ali ožjo korist  
- namerno oviranje dela organov ZŠAM Žiri  
- širjenje netočnih informacij o ZŠAM Žiri (obrekovanje)  
- kdor s svojim ravnanjem namenoma spravi v zmoto druge člane pri odločanju v organih ZŠAM Žiri.

- za neprimerno obnašanje člana v uniformi ZŠAM Žiri– se izreče ustni opomin,  
- za neizpolnjevanje dogovorov o izvedbi varnostnih ukrepov - na prvi šolski dan in dan po počitnicah se izreče pisni opomin.  
- za člane upravnega odbora se izreče pisni opomin v primeru nerednega obiska sklicanih sej upravnega odbora ( če se ne udeleži polovico sej, se ga na zboru članov zamenja z novo izvoljenim članom

Zoper sklep častnega razsodišča ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov ZŠAM Žiri v roku 15 dni.

Odločitev zbora članov je dokončna.

Za svoje delo odgovarja zboru članov ZŠAM Žiri.

## **28. člen**

Poveljstvo uniformirane enote ZŠAM Žiri sestavlja:

Izvoli jo zbor članov, za nedoločen čas, razen predsednika, ki svojo funkcijo upravlja v svojem mandatu.

Predsednik ZŠAM Žiri, poveljnik uniformirane enote ZŠAM Žiri in podpoveljnik ZŠAM Žiri

Naloge poveljstva so:

Da delujejo po pravilniku o uniformah in oznakah ZŠAM Žiri.

Da organizirajo udeležbo uniformirancev po programu dela

Enkrat letno dajejo poročilo o delu uniformirancev na zboru članov.

Organizirajo pogrebe pokojnih članov.

Enkrat letno skličejo zbor uniformirancev.

Za svoje delo odgovarjajo zboru članov.

## **29. člen**

**Poveljnik ZŠAM Žiri**

Poveljnik je lahko član upravnega odbora, lahko pa je samo član ZŠAM Žiri. Naziv poveljnika potrdi zbor članov. Mandat poveljnika ZŠAM Žiri je za nedoločen čas. Je prvi poveljujoči za uniformirano enoto. Ima enega ali več namestnikov.

Poveljnik ZŠAM Žiri skrbi za zakonito in strokovno delo predvsem pa:

Organizira in nadzira strokovno usposobljenost uniformirancev.

Skrbi za disciplino, nadzoruje izvajanje povelj ter zahteva strokovno, pravično in pravočasno izvrševanje nalog.

Poveljuje pri nastopih ali nalogah.

Nadzira delo vseh podrejenih vodij.

Zagotavlja sodelovanje z drugimi združenji.

Odgovoren je, da seznanijo člane z vsebino pravilnikov.

Skrbi za dostojanstvo članov in v okviru svojih dolžnosti ter pravic skrbi, da se zagotovijo pravice, ki gredo članom v skladu z predpisi in pravilniki ZŠAM Žiri. Slicuje seje poveljstva.

Za svoje delo je odgovoren predsedniku, upravnemu odboru in zboru članov.

## **30. člen**

**Podpoveljnik ZŠAM Žiri.**

Podpoveljnik je lahko član upravnega odbora, lahko pa je samo član ZŠAM Žiri.

Naziv podpoveljnika imenuje zbor članov, imenuje ga za nedoločen čas.

Poveljniku ZŠAM Žiri pomaga pri njegovem delu in ga v odsotnosti ali po njegovem pooblastilu nadomešča.

O uniformirancih vodi strokovno administracijo, evidence o prisotnosti članov na akcijah, paradah, povorkah, pogrebih, itd...

Za svoje delo je odgovoren poveljniku, predsedniku, upravnemu odboru in zboru članov.

## **31. člen**

**Praporščak ZŠAM Žiri**

Praporščak ZŠAM Žiri, je član upravnega odbora, izvoli ga zbor članov. Imenovan je za nedoločen čas, kar pomeni da je vsake štiri leta ponovno na listi upravnega odbora in izvoljen u upravni odbor.

Je čuvaj in nosilec prapora. Ima enega ali več namestnikov. Praporščak je moralno materialno odgovoren za čuvanje in nošenje prapora. Praporščak mora biti obvezno uniformiran član. S praporom se ne sme v gostinske lokale, razen če se uradne svečanosti odvijajo v takih objektih.

Za svoje delo je odgovoren poveljniku, predsedniku, upravnemu odboru in zboru članov.

### **32.člen**

Pomočnik praporščaka ZŠAM Žiri.

Pomočnik praporščaka ZŠAM Žiri je član upravnega odbora, izvoli ga zbor članov. Imenovan je za nedoločen čas, kar pomeni, da je vsake štiri leta ponovno na listi upravnega odbora.

Pomaga praporščaku pri njegovem delu in ga v odsotnosti nadomešča. Ima enake dolžnosti in pravice kot praporščak.

Za svoje delo je odgovoren poveljniku, predsedniku, upravnemu odboru in zboru članov.

### **33.člen**

Stalne in občasne komisije ZŠAM Žiri.

Upravni odbor lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

Stalne komisije so:

Komisija za priznanja in odlikovanja

Komisija za šport in rekreacijo

Iventurna komisija

Statutarna komisija

Občasne komisije ustanovi upravni odbor s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

Člane odborov in komisij imenuje upravni odbor izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih članov.

## **V. VOLITVE**

### **34. člen**

Volitve v ZŠAM Žiri potekajo v skladu z določili tega statuta. Priprave na volitve opravlja upravni odbor ZŠAM Žiri s svojimi organi.

Volitve so praviloma javne, razen če drugače ne odloči zbor članov. Za volitve upravni odbor določi tri člansko kandidacijsko-volilno komisijo, katera volitve tudi vodi in izpelje.

Predsednik in tajnik ZŠAM Žiri sta na zboru članov voljena, in ne v paketu kot drugi del upravnega in nadzornega odbora.

## **VI. TRAJANJE MANDATA ORGANOV ZDRUŽENJA IN PRENEHANJE MANDATA ČLANOM ORGANOV ZDRUŽENJA**

### **35. člen**

Mandat vseh organov ZŠAM Žiri traja štiri leta. Član posameznega organa je po preteku mandata lahko ponovno izvoljen.

Mandat predsednika in tajnika ZŠAM Žiri traja 4 leta in sta po preteku mandata lahko ponovno izvoljena.

Članom organov združenja preneha mandat z odstopom, razrešitvijo, ali prenehanjem članstva v ZŠAM Žiri.

Organ ZŠAM Žiri lahko zaradi naprej navedenih razlogov, v trajanju mandata zamenja do ene tretjine članov.

## **VII. FINANCIRANJE IN MATERIALNO POSLOVANJE ZDRUŽENJA**

### **36. člen**

Finančno in materialno poslovanje ZŠAM Žiri se vodi v skladu z računovodskim standardom za društva.

Upravni odbor določi način vodenja finančno materialnega poslovanja ZŠAM Žiri s pravilnikom.

Način in oblika izkazovanja podatkov o premoženju in poslovanju ZŠAM Žiri sta določena v pravilniku o finančno materialnem poslovanju. Podatke se izkazuje v skladu z računovodskim standardom za društva.

Poročilo o premoženju in poslovanju ZŠAM Žiri, ki ga obravnava in sprejme zbor članov, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju ZŠAM Žiri ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda za društva in pravilnikom o finančno materialnem poslovanju.

ZŠAM Žiri ima svoj transakcijski račun pri banki Nova KBM, poslovna enota Žiri.

Finančna sredstva ZŠAM Žiri so:

- članarina
- sredstva iz naslova materialnih pravic in pridobitne dejavnosti ZŠAM Žiri
- prispevki donatorjev in sponzorjev
- prostovoljni prispevki članov in občanov
- druga sredstva
- javna sredstva.

### **37. člen**

ZŠAM Žiri samostojno razpolaga s sredstvi v okviru sprejetega finančnega načrta. Sredstva se lahko uporabljajo samo v namene, za katere so predvidena v finančnem načrtu.

Presežek nad prihodki in odhodki se sme uporabiti samo za doseganje namenov in izpolnjevanje nalog ZŠAM Žiri.

Blagajnik - računovodja vodi finančno in materialno poslovanje ZŠAM Žiri.

### **38. člen**

Premoženje ZŠAM Žiri je društvena lastnina. Vsaka delitev med člane je nična. Nadzor nad upravljanjem s finančnimi sredstvi v ZŠAM Žiri opravlja nadzorni odbor.

Člani ZŠAM Žiri imajo pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje na način in po postopkih, ki jih določi nadzorni odbor.

### **39. člen**

ZŠAM Žiri ima premožno in nepremično premoženje, ki je kot last ZŠAM Žiri vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članov. Finančne in materialne listine podpisuje predsednik v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali tajnik.

## **VIII. JAVNOST DELA**

## **40. člen**

Delo ZŠAM Žiri je javno. Javnost dela se zagotavlja s tem, da so člani ZŠAM Žiri in javnost obveščeni o delu ZŠAM Žiri preko poročil in informacij, ki jih dajejo organi ZŠAM Žiri na sejah in zboru članov.

O vsaki seji Upravnega odbora je napisan zapisnik seje in shranjen v arhivu. O izvedbi zbora članov se sestavi veljaven zapisnik, ki je potrjen tudi z overovatelji zapisnika.

Original zapisnika zbora članov je shranjen v arhivu ZŠAM Žiri.

Javnost se zagotavlja tudi z objavljanjem teh poročil v sredstvih javnega obveščanja.

Za javnost dela in obveščanje javnosti o delu ZŠAM Žiri je odgovoren predsednik ZŠAM Žiri, ki je tudi poblaščen, da daje informacije v zvezi z delom ZŠAM Žiri.

## **IX. PRENEHANJE ZŠAM ŽIRI**

### **41. člen**

ZŠAM Žiri preneha:

1. po sklepu zbora članov,
2. po samem zakonu,
3. zaradi spojitve z drugimi društvi in
4. zaradi pripojitve k drugemu društvu.
5. z stečajem
6. z sodno odločbo o prepovedi delovanja

### **42. člen**

ZŠAM Žiri lahko sprejme sklep o prenehanju. Za tak sklep morata glasovati najmanj dve tretjini na zboru članov navzočih članov ob pogoju, da je pri glasovanju navzočih najmanj polovica članov.

Po samem zakonu ZŠAM Žiri preneha, če dejansko preneha obstojati oz. če je bilo v obdobju petih let dvakrat pravnomočno kaznovano za prekršek iz 3. točke prvega odstavka 52. člena Zakona o društvih.

Prenehanje v teh dveh primerih ugotovi pristojni organ ZŠAM Žiri z odločbo. V teh dveh primerih se premoženje ZŠAM Žiri prenese na Občino Žiri, Žiri, Trg svobode 2.

ZŠAM Žiri lahko tudi sprejme sklep o pripojitvi k drugemu društvu ali o spojitvi z drugimi društvi. V teh dveh primerih pa preide premoženje ZŠAM Žiri na društvo, h kateremu bi se ZŠAM Žiri pripojilo oz. na društvo, ki bi nastalo s spojitvijo z drugimi društvi.

Za izvedbo sklepov o prenehanju ZŠAM Žiri je odgovoren zastopnik ZŠAM Žiri.

## **X. PREHODNE IN KONČNE ODLOČBE**

### **43. člen**

Avtentično razlago določil tega statuta daje upravni odbor ZŠAM Žiri

### **44.člen**

Ta statut začne veljati z dnem, ko ga potrdi zbor članov ZŠAM Žiri. Statut se lahko dopolnjuje in spreminja v skladu z njegovimi določili in določili Zakona o društvih. Uporabljati pa se prične, ko pristojni organ za Upravne notranje zadeve ugotovi, da je usklajen z Zakonom o društvih.

Ta statut je bil sprejet na zboru članov dne 8. 3. 2014 in začne veljati tega dne, uporabljati pa se ga začne, ko ga overi pristojni upravni organ. S tem dnem preneha veljati dosedaj veljavni Statut ZŠAM Žiri, sprejet na občnem zboru dne 13. 3. 2010.

Žiri, dne 8. 3. 2014.

Žig društva

Predsednik ZŠAM Žiri

Marijan Dolenc